



Правила посещения воспитанников детского дома родственниками и знакомыми или другими заинтересованными лицами.

1. Общие правила

- 1.1. Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом, Положением о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Уставом детского дома.
- 1.2. Правила разработаны с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родственниками и иными членами ближайшего социального окружения, заинтересованными лицами.
- 1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.
- 1.4. Администрация детского дома при посещении воспитанников родственниками, родителями и знакомыми или другими заинтересованными лицами интересуется мнением самого воспитанника и учитывает его в первую очередь.
- 1.5. Заинтересованные лица это граждане, желающие усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившие в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

2. Организация посещения

- 2.1. Встречи родителей, родственников или знакомых с ребенком допускаются с согласия администрации детского дома.
- 2.2. Родителям, родительские права которых ограничены судом, родителям, лишенным родительских прав, могут быть разрешены контакты с ребенком, если это не оказывает на ребенка вредного влияния.
- 2.3. Время посещения воспитанников родственниками и знакомыми в рабочие дни с 14:00 до 18:00. Время посещения воспитанников заинтересованными лицами устанавливается графиком приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, включая выходные и праздничные дни не менее 3 раз в неделю. График утверждается директором учреждения и вывешивается на информационном стенде.
- 2.4. Посещение воспитанников родственниками и знакомыми не должно нарушать основные пункты режима дня и противоречить интересам ребенка.
- 2.5. Общение родственников и знакомых с воспитанниками разрешено в специально отведенной для встреч с родными комнате. По желанию посетителей и воспитанника, с разрешения администрации, они могут совершать прогулки в пределах территории детского дома (за исключением жилых помещений, помещений пищеблока).
- 2.6. Сотрудники детского дома устанавливают факт родства посетителя с воспитанником и доводят до сведения дежурного администратора.
- 2.7. Каждое посещение воспитанников родственниками или знакомыми отражается социальными педагогами в журнале посещений (дата, кто посещал, кого посещали, что передали ребенку).

2.8. Посетителям разрешается передавать воспитанникам продукты питания в соответствии со следующим списком и под контролем медицинской сестры.

В продуктовой передаче разрешаются следующие продукты:

1. Кондитерские изделия (конфеты, печенье, вафли, мармелад).
2. Соки.
3. Фрукты (с учетом индивидуальной переносимости ребенка).

Запрещены следующие продукты в продуктовой передаче для воспитанника:

1. Колбасы.
2. Молочные продукты.
3. Консервы.
4. Газированные напитки и напитки на основе синтетических ароматизаторов.
5. Маринованные овощи и фрукты.
6. Кондитерские изделия с кремом.

2.9. Посещение запрещено:

- в ночное время;
- в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- в период карантина;
- лицам с признаками инфекционных заболеваний.

2.10. При посещении запрещено приводить на территорию учреждения животных.

2.11. Во время посещений запрещена фото- и видеосъемка без разрешения администрации учреждения.

2.12. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью воспитанника, дежурный администратор принимает меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до администрации детского дома.

2.13. В праздничные и выходные дни посещение организуется по разрешению дежурного администратора.

2.14. Посещение заинтересованными лицами осуществляется в присутствии социального педагога учреждения.

2.16. Социальный педагог обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками организации для детей-сирот согласно графика приема лиц желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, утвержденного директором детского дома..

Принято на педагогическом совете протокол № 328.08.15 от _____

Введено в действие приказом директора детского дома от «31» 08 2015 г. № 182